

# SODININKŲ BENDRIJOS “JUDRĖ”

## ĮSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sodininkų bendrija “JUDRĖ” (toliau - Bendrija) yra sodininkų bendrai įsteigta, ribotos civilinės atsakomybės pelno nesiekiantis viešas juridinis asmuo.
2. Sutrumpintas bendrijos pavadinimas – SB ”JUDRĖ“
3. Bendrijos teisinė forma - bendrija.
4. Juridinio asmens kodas 160211355
5. Bendrijos buveinė keičiama sodininkų bendrijos narių susirinkimo protokolu, kuris registruojamas Juridinių asmenų registre.
6. Bendrija veikia Kauno rajono, Zapyškio seniūnijos, Jadagonių kaimo teritorijoje.
7. Bendrija turi antspaudą ir gali turėti sąskaitas bet kuriame Lietuvos Respublikos banke.
8. Bendrijos finansiniai metai yra nuo birželio mėn. 1d. iki gegužės mėn. 31 d.
9. Bendrijos veiklos terminas neribotas.
10. Bendrija veikia vadovaudamasi savo narių solidarumo, lygiateisiškumo, demokratiškumo ir tarpusavio susitarimo bei pagalbos principais.
11. Bendrija savo veikloje vadovaujasi Civiliniu kodeksu, Sodininkų bendrijų įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, šiais įstatais ir Bendrijos vidaus tvarkos taisyklėmis.

### II. BENDRIJOS VEIKLOS TIKSLAI

12. Bendrijos veiklos tikslai yra:
  - 12.1. įgyvendinti Bendrijos narių bendrąsias teises ir pareigas, susijusias su mėgėjiško sodo teritorijos ir joje esančių bendrojo naudojimo objektų valdymu, priežiūra ir naudojimu;
  - 12.2. puoselėti ir tausoti gamtą ir kraštovaizdį.
13. Bendrijos tikslams įgyvendinti Bendrija vykdo šiuos uždavinius:
  - 13.1. organizuoja ir vykdo veiklą, kuri reikalinga Bendrijos turtui prižiūrėti ir tinkamai naudoti; organizuoja seminarus, konferencijas ir sodininkų mokymus plėtojant mėgėjiškos sodininkystės veiklą;
  - 13.2. padeda sodininkams realizuoti jų išaugintą ir pagamintą produkciją;
  - 13.3. organizuoja sodmenų bei kitos soduose išaugintos produkcijos mugės, parodas ir kitus masinius renginius, kuriais siekiama propaguoti ir plėtoti mėgėjišką sodininkystę;
  - 13.4. organizuoja mėgėjiško sodo teritorijos planavimą;
  - 13.5. įgyvendina programas, padedančias sutvarkyti sodo bendrijos teritorijas ir sudaryti palankias sąlygas būsto plėtrai;
  - 13.6. visuomenei naudingais tikslais rūpinasi aplinkos apsauga mėgėjiško sodo teritorijoje ir jai priskirtose teritorijose, organizuoja ir vykdo aplinkos tvarkymo talkas;
  - 13.7. bendradarbiauja su kitomis sodininkų bendrijomis, jungiasi į sodininkų susivienijimus, asociacijas ir draugijas;
  - 13.8. bendradarbiauja su valstybės, savivaldybės institucijomis ir kitomis organizacijomis;
  - 13.9. siekdama gerinti savisaugą, tvarkos sode palaikymą, turto apsaugą Bendrijos valdyba įpareigojama spręsti policijos organizuojamose prevencinėse priemonėse dalyvavimo klausimus, bendradarbiavimą su priešgaisrinės apsaugos padaliniais.
14. Siekdama savo tikslų, Bendrija turi teisę:
  - 14.1. įvairiais teisėtais būdais skleisti informaciją apie Bendrijos veiklą, propaguoti Bendrijos tikslus ir uždavinius;
  - 14.2. steigti (būti steigėju) įmones, registruojamas ir veikiančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
  - 14.3. steigti visuomenės informavimo priemones, užsiimti leidyba;
  - 14.4. steigti fondus;
  - 14.5. teisės aktų nustatyta tvarka gauti paramą iš fizinių ir juridinių asmenų savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

14.6. užsiimti vaisių, uogų, daržovių, gėlių auginimu, dekoratyvine sodininkyste, bitininkyste, vaistažolių auginimu, grybų auginimu, augalų sėklininkyste;

14.7. užsiimti veikla susijusia su poilsio organizavimu,

14.8. turėti parduotuves ir prekiauti sodininkų užauginta ir pagaminta produkcija, taip pat kitomis sodininkams reikalingomis prekėmis;

14.9. įstoti į šalyje ir užsienyje sukurtas mėgėjiškos sodininkystės organizacijas ar palaikyti ryšius su jomis bei sudaryti bendros veiklos susitarimus.

### **III.BENDRIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

15. Bendrija turi šias teises ir pareigas:

15.1. užsiimti įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, kuri neatsiejamai susijusi su Bendrijos veiklos tikslais ir uždaviniais;

15.2. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;

15.3. samdyti asmenis įstatuose numatytai veiklai vykdyti;

15.4. gauti lėšų ar kitokio turto iš užsienio ir tarptautinių organizacijų, fondų, taip pat asmenų;

15.5. gauti lėšų ar kitokio turto iš valstybės valdymo institucijų ir užsienio valstybių valdžios, bendrijos infrastruktūros vystymui, mėgėjiškos sodininkystės mokslinių ir kitokių tyrimų bei sodininkystės švietimo reikmėms;

15.6. sudaryti sutartis, priiimti įsipareigojimus;

15.7. nustatyti savo produkcijos bei teikiamų paslaugų kainas ir tarifus, išskyrus atvejus kai juos įstatymų tvarka nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė ar kita įstatymų nustatyta institucija;

15.8. likviduotis ir reorganizuotis.

16. Bendrija privalo laiku mokėti įstatymų nustatytus mokesčius.

17. Bendrijos valdyba įgaliojama operatyviai spręsti klausimus dėl savo teisių gynimo teismuose, skolų išieškojimo per antstolius ikiteismine tvarka ar kitais metodais, kurie neprieštarauja civiliniam kodeksui, atstovauti valstybinėse institucijose ginant savo Bendrijos narių interesus.

18. Bendrija atsako už savo prievoles visu jai priklausančiu turtu ir neatsako už savo narių prievoles, o šie neatsako už Bendrijos prievoles.

19. Bendrijai draudžiama:

19.1. Bendrijos pajamas skirti kitai, negu yra nustatyta Bendrijos įstatuose, veiklai;

19.2. neatlygintinai perduoti Bendrijos turtą nuosavybėn, pagal patikėjimo ar panaudos sutartį Bendrijos nariui ar kitam asmeniui;

19.3. teikti paskolas, įkeisti savo turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas savo prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą;

### **IV.NARYSTĖS BENDRIJOJE SĄLYGOS. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

20. Bendrijos nariu gali būti mėgėjiško sodo teritorijos, kurioje įsteigta Bendrija, sodininkas. Jei mėgėjiško sodo teritorijoje esantį žemės sklypą nuosavybės ar kitomis teisėmis valdo keli fiziniai asmenys (sodininkai), Bendrijos nariu gali būti tik vienas iš jų.

21. Bendrijos narys, jo šeimos nariai turi teisę naudotis Bendrijos bendrojo naudojimo objektais pagal jų funkcinę paskirtį, nepažeisdami kitų mėgėjiško sodo teritorijos sodininkų, jų šeimos narių, asmenų įsigijusių mėgėjų sodo teritorijoje sodo sklypą, teisių bei teisėtų interesų ir aplinkos apsaugos reikalavimų.

22. Bendrijos narys turi šias teises:

22.1. dalyvauti ir balsuoti Bendrijos narių susirinkime, rinkti ir būti išrinktas Bendrijos valdybos nariu, revizijos komisijos nariu;

22.2. reikalauti, kad Bendrijos valdymas ir bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų naudojimas bei priežiūra atitiktų visų Bendrijos narių bendrąsias teises ir teisėtus interesus;

22.3. imtis būtinų priemonių, kad būtų išvengta žalos ar pašalinta grėsmė bendrojo naudojimo ir individualiems objektams, ir reikalauti atlyginti padarytus nuostolius;

22.4. viešosios prekybos vietose (turgavietėse, mugėse, prekybos paviljonuose ir kt.) įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka parduoti sodo sklype išaugintą mėgėjiškos sodininkystės produkciją;

22.5. kreiptis į Bendrijos valdybą, susipažinti su Bendrijos dokumentais ir gauti visą bendrijos turimą informaciją apie jos veiklą;

22.6. įgyvendinti kitas įstatymų nustatytas teises ir Bendrijos įstatuose nustatytas neturtines teises;

22.7. išstoti iš Bendrijos. Išstodamas iš Bendrijos jos narys turi visiškai atsiskaityti su Bendrija už savo prievoles jai.

23. Bendrijos narys turi šias pareigas:

23.1. laikytis Bendrijos Įstatų, vykdyti Bendrijos narių susirinkimo, Bendrijos valdybos sprendimus;

23.2. tinkamai naudoti ir prižiūrėti nuosavybės ar kitos teisės pagrindu valdomą sodo sklypą, nedarydamas žalos kaimyninių sklypų naudotojams ir aplinkai;

23.3. tausoti Bendrijos turtą ir bendrojo naudojimo objektus, laikytis Bendrijos vidaus tvarkos taisyklių, užtikrinti, kad šių taisyklių laikytųsi jo šeimos nariai ar kiti teisėti jo turto naudotojai;

23.4. saugoti savo ir kitų žemės sklypų riboženklius;

23.5. informuoti apie vidaus tvarkos pažeidimus Bendrijos valdybą;

23.6. nustatyta tvarka atsiskaityti už jam teikiamas paslaugas, mokėti Bendrijos nario, tikslinius mokesčius bei kitas nustatytas įmokas;

23.7. pagal įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus apmokėti Bendrijos išlaidas, susijusias su mėgėjiško sodo teritorijos bendrojo naudojimo objektų valdymu, priežiūra, remontu ar tvarkymu, taip pat bendrojo naudojimo žemės naudojimu ir priežiūra

23.8. dalyvauti Bendrijos valdybos organizuojamose talkose ir kituose bendrojo naudojimo objektų priežiūros darbuose;

23.9. perleisdamas nuosavybės teise jam priklausantį sodo sklypą, apie tai informuoti Bendrijos valdybą raštu prieš 10 darbo dienų bei atsiskaityti su Bendrija pagal visas savo prievoles jai;

23.10. asmuo įsigijęs sklypą Bendrijoje apie tai privalo raštu informuoti valdybą per 10 darbo dienų ir nurodyti adresą ir kitas koordinates, kuriomis būtų galima esant reikalui susisiekti ir teikti informaciją, bei informuoti apie savo sprendimą dėl stojimo į Bendrijos narius. Kartu Bendrijos valdybai turi būti pateiktos dokumentų kopijos, kuriais remiantis įsigytas sklypas;

23.11. išvykus ilgesniam laikotarpiui nei 3 mėn. ar dėl kitų priežasčių negalint prižiūrėti savo turto raštu informuoti Bendrijos valdybą, kas lieka atsakingas už prievolių vykdymą ir adresą bei kitas koordinates, kuriomis būtų galima teikti informaciją.

24. Sodininkai ir kiti asmenys mėgėjiško sodo teritorijoje privalo laikytis Bendrijos nustatytų vidaus tvarkos taisyklių ir be Bendrijos valdybos leidimo savavališkai nereguliuoti, nekeisti, neremontuoti mėgėjiško sodo teritorijos bendrosios inžinerinės įrangos, bendrųjų konstrukcijų, bendrojo naudojimo patalpų ir objektų.

24.1. Bendrijos pirmininkas ar jo paskirtas asmuo, tvarkantis ir prižiūrintis infrastruktūros objektus ir tinklus, esančius nuosavų sklypelių ribose, turi teisę bet kuriuo paros metu prie jų prieiti ir atlikti savo pareigas, nedarant žalos savininko nuosavybei.

25. Sodininkai ir kiti asmenys, padarę žalą Bendrijai, atsako ir atlygina nuostolius įstatymų nustatyta tvarka.

## **V. PRIĖMIMO Į BENDRIJOS NARIUS, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ BENDRIJOS NARIŲ SĄLYGOS IR TVARKA**

26. Bendrijos nario teises ir pareigas sodininkas įgyja nuo įstojimo į Bendriją dienos, išskyrus atvejus, kai sodininkai nariais tampa nuo Bendrijos įregistravimo.

27. Prašymas stoti į Bendriją paduodamas Bendrijos valdybai. Stojantis į Bendriją sodininkas privalo sumokėti Bendrijos narių susirinkimo nustatyta tvarka ir nustatyto dydžio stojamąjį nario mokestį. Sodininko pareiškimas yra svarstomas artimiausiame po prašymo padavimo dienos Bendrijos valdybos posėdyje. Sprendimas dėl narystės priimamas paprasta balsų dauguma. Priimti į Bendriją nariai registruojami sodininkų registravimo knygoje.

28. Bendrijos buveinėje turi būti asmenų, įsigijusių mėgėjų sodo teritorijoje sodo sklypą, registravimo

knyga, kurioje registruojami visi sodininkai ir juridiniai asmenys. Joje turi būti nurodyta sodininko vardas ir pavardė, gyvenamoji vieta, juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė (adresas) sklypo valdymo teisės pagrindas, sodo sklypo plotas ir adresas (sklypo numeris), įstojimo į Bendrijos narius data, išstojimo (pašalinimo) iš Bendrijos narių data, telefonai, elektroninio pašto adresas, asmens išregistravimo iš sodininkų data.

29. Su asmenų registravimo knyga turi teisę susipažinti kiekvienas asmuo, įsigijęs sodo sklypą mėgėjų sodo teritorijoje.

30. Bendrijos nariui gali būti išduodamas Bendrijos nario pažymėjimas (nario bilietas). Priėmus sprendimą išduoti Bendrijos nario pažymėjimą (bilietą), privalomieji nario pažymėjimo (bilieto) rekvizitai yra šie: Bendrijos pavadinimas, nario vardas, pavardė, nuotrauka, sklypo numeris, sklypo plotas, įstojimo į Bendriją data, Bendrijos antspaudas, Bendrijos pirmininko parašas. Sprendimą dėl nario pažymėjimų (bilietų) išdavimo, rekvizitų papildymo, nario pažymėjimo (bilieto) keitimo, išdavimo tvarkos priima Bendrijos valdyba.

31. Narystė Bendrijoje pasibaigia:

31.1. nariui mirus;

31.2. nariui netekus nuosavybės ar kitų teisių, kurių pagrindu jis valdė mėgėjų sodo teritorijoje esantį sodo sklypą;

31.3. nariui išstojus iš Bendrijos ar Bendrijai jį pašalinus iš Bendrijos;

31.4. Bendriją likvidavus.

32. Išstojimo iš Bendrijos ir pašalinimo iš jos tvarka ir sąlygos:

32.1. Bendrijos narys išstoja iš Bendrijos, parašęs prašymą Bendrijos valdybai.

32.2. Bendrijos narys gali būti pašalinamas iš Bendrijos narių susirinkimo sprendimu, kai Bendrijos narys pažeidžia šiuos įstatus, Bendrijos nustatytas vidaus tvarkos taisyklės, nevykdo savo pareigų ir prievolių ar grubiai pažeidžia Bendrijos teisėtus interesus.

33. Asmenys, kurie mėgėjų sodo teritorijoje įsigyja žemės sklypą ir nepageidauja tapti bendrijos nariais, išstoję iš bendrijos arba iš jos pašalinti, taip pat juridiniai asmenys, kurie įsigyja žemės sklypą mėgėjų sodo teritorijoje yra bendro turto bendrasavininkai, turi vienodas pareigas, susijusias su bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendro naudojimo objektų naudojimu ir priežiūra, kaip ir Bendrijos nariai už visas paslaugas, naudojimąsi bendrojo naudojimo objektais ir administravimo paslaugas, aplinkos tvarkymą atsiskaito pagal bendrijos pateiktas sąskaitas arba mokėdami tikslinių mokesčių rinkliavas.

33.1. Asmenims, išstojusiems ar pašalinamiems iš Bendrijos, jų sumokėti nario mokesčiai ar kiti piniginiai ar nepiniginiai įnašai negražinami ir nekompensuojami.

33.2. Skolintis pinigų iš savo nario ar kito asmens mokant palūkanas, išskyrus

Lietuvos Respublikoje registruotas kredito įstaigas;

33.3. Būti neribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens steigėja.

## **VI. KITŲ ASMENŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

34. Kiti asmenys, įsigiję sklypą sodininkų bendrijos teritorijoje, turi teises ir pareigas kurias nustato Sodininkų bendrijų įstatymas, Bendrijos įstatai, ir kiti įstatymai, taip pat bendrijos vidaus taisyklės.

35. Kiti asmenys turi vienodas pareigas, susijusias su bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomu bendrojo naudojimo objektų naudojimu ir priežiūra, kaip ir bendrijos nariai.

36. Kiti asmenys turi teisę:

36.1 be balsavimo teisės dalyvauti bendrijos narių susirinkime,

36.2 įstoti į bendriją,

36.3 gauti informaciją apie bendrijos narių susirinkimo nustatytas įmokas, kurias jis privalo sumokėti ar kitus bendrijos narių priimtus sprendimus,

36.4 kartu su šeimos nariais naudotis bendrijos bendrojo naudojimo objektais pagal jų funkcine paskirtį

36.5 teikti siūlymus dėl bendrosios nuosavybės objektų valdymo ar būklės pagerinimo turi teisę apskusti bendrijos valdymo organų sprendimus.

37. Kiti asmenys turi šias pareigas:

37.1 sudaryti sutartį su sodininkų Bendrija dėl bendro naudojimo objektų ir infrastruktūros

naudojimo,

37.2 laikytis bendrijos įstatų, vykdyti bendrijos narių susirinkimo, bendrijos valdymo organų sprendimus

37.3 pagal bendrijos pateiktas sąskaitas apmokėti už proporcingai jiems tenkančias bendrojo naudojimo objektų eksploatacijos, bendro naudojimo žemės tvarkymo, bendrojo naudojimo objektų priežiūros organizavimo išlaidas, bei proporcingai jiems tenkančias įnašų dalis, susijusias su bendrosios dalinės nuosavybės objektų sodo teritorijoje atnaujinimu, pagerinimu ar sukūrimu, kitas suteiktas paslaugas.

37.4 tausoti bendrijos turtą, laikytis bendrijos vidaus tvarkos taisyklių, užtikrinti, kad šių taisyklių laikytusi jų šeimos nariai,

37.5 perleisdami nuosavybės teisę į jiems priklausantį sodo sklypą, informuoti Bendriją ir atsiskaityti pagal visas savo prievoleles.

## **VII. BENDRIJOS NARIŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, JO ŠAUKIMO IR BALSAVIMO JAME TVARKA**

38. Bendrijos narių susirinkimas turi išimtinę teisę:

38.1 keisti Bendrijos įstatus;

38.2 iš Bendrijos narių rinkti ir atšaukti Bendrijos valdybos narius, iš jos narių rinkti valdybos pirmininką bei tvirtinti valdybos darbo reglamentą;

38.3 nustatyti Bendrijos ūkinės veiklos organizavimo ir valdymo tvarką bei su tuo susijusius įgaliojimus Bendrijos valdybai, taip pat valdybos narių darbo apmokėjimo sąlygas, samdomų darbuotojų skaičių ir jų darbo apmokėjimo tvarką;

38.4 iš Bendrijos narių rinkti revizijos komisiją bei jos pirmininką ir tvirtinti šios komisijos darbo reglamentą;

38.5 tvirtinti Bendrijos metines pajamų ir išlaidų sąmatas bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo (remonto ar rekonstrukcijos) ar modernizavimo metinį bei ilgalaikį planą, lėšų įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytiems privalomiesiems statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimams įgyvendinti kaupimo tvarką;

38.6 vertinti Bendrijos valdybos veiklą, tvirtinti metinę Bendrijos ūkinės ir finansinės veiklos ataskaitą ir revizijos komisijos išvadą apie Bendrijos finansinę veiklą;

38.7 spręsti narių skatinimo, drausminimo ir šalinimo iš Bendrijos klausimus;

38.8 nustatyti disponavimo Bendrijos turtu ir lėšomis tvarką, spręsti lėšų skolinimosi bei pajamų paskirstymo klausimus;

38.9. nustatyti ir tvirtinti Bendrijos vidaus tvarkos taisykles;

38.10. spręsti klausimus dėl Bendrijos narių tikslinių įnašų dydžio, kuriuos privalu sumokėti į Bendrijos kasą iki einamųjų metų rugsėjo 1d.;

38.11 priimti sprendimą dėl Bendrijos reorganizavimo ir patvirtinti reorganizavimo sąlygas;

38.12 priimti sprendimą pertvarkyti Bendriją;

38.13 priimti sprendimą likviduoti Bendriją, atšaukti Bendrijos likvidavimą;

38.14 rinkti ir atšaukti Bendrijos likvidatorių;

38.15 spręsti mėgėjiško sodo teritorijos kraštovaizdžio tvarkymo ir priežiūros, užstatymo ir kitus teritorijos planavimo, infrastruktūros plėtros ir Bendrijos bendro naudojimo turto naudojimo, tvarkymo ir pardavimo klausimus;

38.16 spręsti Bendrijos buveinės vietos pakeitimo klausimą, susirinkimo protokolu perregistruojant pakeistą adresą Juridinių asmenų registre.

39 Bendrijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus ir kitais pagal Sodininkų Bendrijų įstatymą jo kompetencijai priskirtais klausimais.

40 Bendrijos narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Bendrijos organams spręsti jo kompetencijai priskirtų klausimų.

41 Bendrijos susirinkimų šaukimo ir organizavimo tvarka:

41.11 Bendrijos narių susirinkimo (eilinio ar neeilinio) šaukimo iniciatyvos teisę turi Bendrijos valdymo organas, daugiau kaip 1/10 bendrijos narių iniciatyvinė grupė ir revizijos komisija

(revizorius).

41.12 paprastai Bendrijos narių susirinkimas šaukiamas Bendrijos valdybos sprendimu.

41.13 Bendrijos narių susirinkimo šaukimo iniciatoriai Bendrijos valdybai pateikia paraišką. Joje turi būti nurodytos susirinkimo sušaukimo priežastys ir tikslai, pateikti pasiūlymai dėl susirinkimo darbotvarkės, vietos ir datos, siūlomų sprendimų projektai. Bendrijos narių susirinkimas turi įvykti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo paraiškos gavimo dienos.

41.14 jei Bendrijos valdyba nepriėmė sprendimo sušaukti Bendrijos narių susirinkimą per mėnesį nuo susirinkimo iniciatorių pateiktos paraiškos gavimo dienos ir nepranešė apie savo sprendimą iniciatorių nurodytam asmeniui, narių susirinkimas gali būti sušaukiamas daugiau kaip 1/10 Bendrijos narių iniciatorių ar revizijos komisijos sprendimu.

41.15 Bendrijos valdyba pagal iniciatorių paraišką per nustatytą vieno mėnesio terminą neprivalo sušaukti bendrijos narių susirinkimo, jei nėra praėję 4 mėnesių nuo finansinių metų pabaigos, jei iniciatorių siūlomi klausimai nepriskirti spręsti narių susirinkimo kompetencijai, jei paraiška paduota nesilaikant reikalavimų

41.16 eilinis bendrijos narių susirinkimas turi būti šaukiamas kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

41.17 Bendrijos narių susirinkimo sušaukimo iniciatoriai, priėmę sprendimą sušaukti narių susirinkimą, apie šaukiamą bendrijos narių susirinkimą turi ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki susirinkimo dienos informuoti bendrijos narius, paskelbdamas skelbimą skelbimų lentoje arba kitose gerai matomose vietose mėgėjų sodo teritorijoje, taip pat, jei yra galimybių, bendrijos narius informuodamas savo Bendrijos internetinėje svetainėje, esant galimybei informuoti narius elektroninėmis priemonėmis, nurodyti susirinkimo organizavimo vietą ir laiką ir kartu paskelbti susirinkimo darbotvarkę bei siūlomų sprendimų projektus arba nurodyti vietą, kur ir koku laiku galima susipažinti su sprendimų projektais.

41.18 jeigu susirinkimo darbotvarkėje yra numatyta svarstyti: valdymo organo rinkimas ar atšaukimas, bendrijos įstatų pakeitimas, lėšų skolinimasis, bendrijos reorganizavimas, pertvarkymas ir likvidavimas, apie tokį šaukiamą Bendrijos narių susirinkimą kiekvienam bendrijos nariui turi būti pranešama raštu ar pasirašytinai, arba skelbiama viename iš Lietuvos Respublikos dienraščių, arba viešiesiems pranešimams skelbti skirtame elektroniniame leidinyje, kurį LR Vyriausybė nustatyta tvarka leidžia juridinių asmenų registro tvarkytojas. Skelbime nurodoma, kur ir koku laiku galima susipažinti su susirinkimo darbotvarkė ir siūlomų sprendimų projektais. Apie Bendrijos narių susirinkimo sušaukimą visais atvejais visa informacija turi būti skelbiama ir bendrijos skelbimų lentose.

41.19 kiekvienas Bendrijos narių susirinkimas turi išrinkti susirinkimo pirmininką ir sekretorių.

41.20 Bendrijos narių susirinkime teisėtai dalyvaujantys nariai registruojami pasirašytinai susirinkimo dalyvių sąrašė. Narys, dalyvaujantis Bendrijos narių susirinkime ir turintis teisę balsuoti, turi pateikti asmens tapatybę liudijantį dokumentą. Už bendrijos narį, atstovaujama įgalioto asmens pagal įgaliojimą ar balsavimo teisės perleidimo sutartį, pasirašo įgaliotas asmuo (vienas įgaliotas asmuo gali atstovauti tik vienam bendrijos nariui). Narių registravimo sąrašė pasirašo Bendrijos narių susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Registravimo sąrašė turi būti nurodyti nariai, iš anksto pareiškę nuomonę raštu.

41.21 Bendrijos nario artimam giminei gali būti duodamas paprastos, notaro Nepatvirtintos, rašytinės formos įgaliojimas atstovauti bendrijos narių susirinkime, nurodant įgaliojimo terminą, teises ir pareigas.

41.22 vienas įgaliotas asmuo gali atstovauti vienam bendrijos nariui. Balsavimo teisės perleidimo sutartyje bendrijos narys ir jo įgaliotas asmuo turi nustatyti balsavimo teisės įgyvendinimo tvarką ir būdus. Įgaliotas asmuo, dalyvaudamas bendrijos narių susirinkime, atstovauja bendrijos nariui, kuris yra jam perleidęs savo balsavimo teisę ir pats nedalyvauja bendrijos narių susirinkime. Įgaliotas asmuo balsavimo teisės perleidimo sutartį ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki susirinkimo dienos privalo pateikti sodininkų bendrijos valdymo organui. Šiuo atveju laikoma, kad bendrijos narių susirinkime dalyvauja visi atstovaujami nariai. Balsavimo teisės perleidimo sutarties notaras netvirtina, išskyrus atvejus, kai balsuojama dėl valdymo organo rinkimo ar atšaukimo, bendrijos įstatų pakeitimo, lėšų skolinimosi, bendrijos reorganizavimo, pertvarkymo ir likvidavimo.

41.23 Bendrijos narių susirinkime kiekvienas bendrijos narys turi po vieną balsą.

41.24 Bendrijos narių susirinkimai turi būti protokoluojami. Protokolą pasirašo bendrijos narių susirinkimo pirmininkas ir sekretorius.

41.25 Protokolas turi būti surašytas ir pasirašytas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Bendrijos susirinkimo dienos. Prie Bendrijos narių susirinkimo protokolo turi būti pridėdama: Bendrijos narių susirinkime dalyvavusių narių registracijos sąrašas; įgaliojimai ir kiti dokumentai, patvirtinantys asmenų teisę balsuoti; dokumentai, patvirtinantys, kad nariams buvo pranešta apie narių susirinkimo sušaukimą. Prie protokolo taip pat pridėdami dokumentai, patvirtinantys Bendrijos narių išankstinę nuomonės pareiškimą raštu.

42. Bendrijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus ir yra laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Bendrijos narių. Jeigu kvorumo nėra, narių susirinkimas laikomas neįvykusi ir ne anksčiau kaip 14 dienų gali būti sušauktas pakartotinis narių susirinkimas, turintis teisę priimti sprendimus pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę. Pakartotiniam susirinkimui netaikomas kvorumo reikalavimas. Sprendimai pakartotiniame susirinkime priimami paprasta ar šių įstatų nustatytais atvejais - kvalifikuota pakartotiniame narių susirinkime dalyvavusių narių balsų dauguma, nepriklausomai, kiek Bendrija turi narių ir kiek jų dalyvauja pakartotiniame susirinkime. Į dalyvaujančių Bendrijos narių susirinkime skaičių įskaičiuojami ir tie nariai, kurie iš anksto yra pareiškę savo nuomonę raštu.

43. Bendrijos narių susirinkimo sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma, išskyrus nustatytas išimtis.

44. Kvalifikuota balsų dauguma, kuri yra ne mažesnė kaip 1/2 visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų, priimami sprendimai dėl nario pašalinimo iš Bendrijos, dėl Bendrijos įstatų pakeitimo, dėl valdymo organo arba kolegialaus valdymo organo narių rinkimo ar atšaukimo. Dėl Bendrijos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų patvirtinimo, dėl Bendrijos pertvarkymo, dėl Bendrijos likvidavimo, dėl Bendrijos likvidavimo atšaukimo taip pat sprendimui priimti balsuojant raštu kvalifikuota balsų dauguma turi būti ne mažesnė kaip 2/3 bendrijos narių.

45. Bendrijos narių susirinkimo sprendimai dėl kasmetinės išlaidų sąmatos tvirtinimo ar koregavimo yra teisėti, jei už juos balsuoja daugiau kaip 1/2 bendrijos narių.

46. Balsavimas bendrijos narių susirinkime yra atviras. Slaptas balsavimas yra privalomas visiems nariams, jei nors vienas narys prieš susirinkimą pareiškia pageidavimą slaptos balsavimo ir tam pritaria ne mažiau kaip 1/10 susirinkime dalyvaujančių Bendrijos narių.

47. Slaptas balsavimas vykdomas šia tvarka:

47.1 prieš susirinkimą paruošiami slaptos balsavimo biuleteniai, kurie antspauduojami Bendrijos antspaudu. Slaptos balsavimo biuletenyje turi būti: Bendrijos pavadinimas, susirinkimo data, darbotvarkės klausimo, dėl kurio vyksta slaptas balsavimas, numeris, balsavimo rezultatai: „už“, „prieš“, „susilaikė“;

47.2 priėmus sprendimą dėl slaptos balsavimo, slaptos balsavimo biuletenyje įrašoma susirinkimo data ir darbotvarkės klausimo, dėl kurio slaptai balsuojama numeris ir išdalinama susirinkime dalyvaujantiems Bendrijos nariams;

47.2 baigus balsavimą, balsų skaičiavimo komisija suskaičiuoja rezultatus ir surašo balsų skaičiavimo protokolą. Biuleteniai sudedami į voką, vokas užkljuojamas, antspauduojamas. Ant voko užrašoma bendrijos pavadinimas, susirinkimo data, klausimo, dėl kurio balsuota, pavadinimas.

48. Bendrijos nariai dėl susirinkime svarstomų klausimų gali balsuoti iš anksto raštu. Raštu iš anksto balsavę nariai laikomi dalyvaujančiais narių susirinkime ir jų balsai įskaitomi į susirinkimo kvorumą bei balsavimo rezultatus.

49. Išankstinis balsavimas vykdomas sekančia tvarka:

49.1 Apie savo sprendimą balsuoti raštu Bendrijos nariai informuoja valdybą ne vėliau kaip 2 dienas iki susirinkimo pradžios;

49.2 Bendrijos valdyba turi sudaryti sąlygas nariams, balsuojantiems raštu, susipažinti su visais pasiūlymų sprendimų projektais balsuojamam darbotvarkės klausimui;

49.3 Balsuojant raštu, balsavimo lape nurodomas Bendrijos nario vardas, pavardė, sodo sklypo numeris ir adresas, darbotvarkės klausimo pavadinimas, už kurį jis balsuoja, ir jo nuomonė „už“ arba „prieš“ šiuo darbotvarkėje paskelbtu klausimu. Balsavimo lapas įdedamas į voką, kuris atidaromas

susirinkimo metu po balsavimo. Balsavimo lapas negali būti atšauktas.

50 Bendrijos nariai sprendimus gali priimti ir nesusaukę susirinkimo. Sprendimą dėl balsavimo raštu (apklausos būdu) priima bendrijos valdyba.

51 Balsavimas raštu, nesusaukus narių susirinkimo, vykdomas sekančiai:

51.1 Parengiamas balsavimo raštu biuletenis, kuriame nurodoma Bendrijos pavadinimas, įrašomas svarstomas klausimas, siūlomas sprendimo būdas (-ai), balsavimo žyma „Pritariu“, „Nepritariu“ ir nuoroda, kam ir kada šis biuletenis turi būti gražinamas;

51.2 Balsavimo biuletenis įteikiamas kiekvienam Bendrijos nariui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu laišku. Apie balsavimą raštu taip pat paskelbiama viešai skelbimų lentoje;

51.3 Bendrijos narys, gavęs balsavimo biuletenį, turi per 14 kalendorinių dienų nuo šio biuletenio įteikimo dienos apsispręsti dėl balsavimo ir atitinkami pažymėti biuletenyje, ar pritaria siūlomam sprendimo būdai (būdams). Užpildytas biuletenis pasirašomas;

51.3 Balsavimo biuleteniai laikomi negaliojančiais, jei jie nepasirašyti ar neužpildyti;

51.4 Užpildytą biuletenį bendrijos narys turi gražinti įgaliojam asmeniui, arba atsiusti paštu Bendrijos valdybai, arba įmesti į specialiai tam skirtą balsadėžę;

51.5 Balsavimo rezultatus apibendrina Bendrijos valdybos patvirtinta balsų skaičiavimo komisija, sudaryta iš Bendrijos narių atstovų. Balsavimo raštu rezultatai įforminami balsų skaičiavimo komisijos protokolu, kurį pasirašo balsų skaičiavimo komisijos nariai ir tvirtina Valdyba. Balsų skaičiavimo komisijos pasirašytas protokolas viešai skelbiamas Bendrijos skelbimų lentoje;

51.6 Balsuojant raštu, sprendimai yra teisėti, jeigu jiems pritaria daugiau kaip  $\frac{1}{2}$  Bendrijos narių;

51.7 Balsavimo biuleteniai sudedami į voka, vokas užklijuojamas, antspauduojamas. Ant voko užrašomas Bendrijos pavadinimas, data, klausimo, dėl kurio balsuota, pavadinimas;

51.8 Balsavimas raštu laikomas neįvykusių, jeigu iki balsavimo biuleteniuose nurodyto termino gražintų Bendrijos valdybai, ar perduotų įgaliojam asmeniui, ar įmestų į balsadėžę ir pripažintų negaliojančiais biuletenių skaičius yra mažesnis už  $\frac{1}{2}$  Bendrijos narių skaičių plus vienas;

51.9 Pakartotinis balsavimas raštu gali būti vykdomas Bendrijos valdybos sprendimu ne anksčiau kaip po 14 kalendorinių dienų, pasibaigus vykdyto balsavimo raštu terminui.

52 Bendrijos narių susirinkimo priimti sprendimai (protokolai) registruojami ir skelbiami (sprendimai, išrašai iš protokolų) Bendrijos skelbimų lentoje.

## **VIII. BENDRIJOS VALDYMO ORGANAS, RINKIMO IR ATŠAUKIMO TVARKA, JO KOMPETENCIJA BEI NARIŲ ATSAKOMYBĖ**

53 Bendrija įgyja civilines teises, prisiima pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.

54 Bendrijos valdymo organas yra bendrijos valdyba, jos narių skaičius yra trys.

55 Bendrijos valdybos narius tik iš bendrijos narių renka narių susirinkimas 3 metų laikotarpiui. Valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas. Vietoj atsistatydinusių ar atšauktų valdybos narių kiekvienas renkamas tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos.

56 Bendrijos valdybos nariai gali būti atšaukiami Bendrijos narių susirinkimo sprendimu, kuris priimamas kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip  $\frac{2}{3}$  visų susirinkime dalyvaujančių narių balsų. Bendrijos narių susirinkimas dėl Bendrijos valdybos narių atšaukimo organizuojamas ta pačia tvarka kaip ir dėl Bendrijos narių rinkimo.

57 Bendrijos valdyba veikia pagal bendrijos narių susirinkimo patvirtintą darbo reglamentą. Bendrijos valdybos veiklai vadovauja jos pirmininkas. Pirmininką iš valdybos narių renka Bendrijos narių susirinkimas.

58 Bendrijos valdyba:

58.1 organizuoja bendrijos veiklą ir prižiūri, ar laikomasi jos įstatų;

58.2 priima ir nagrinėja prašymus priimti ir atleisti iš bendrijos narių;

58.3 valdybos nariai išskyrus valdybos pirmininką neturi sodininkų bendrijos administravimo teisių;

58.4 įgyvendina Bendrijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą, bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo (remonto, rekonstrukcijos) ar modernizavimo metinį bei ilgalaikį planą;



58.5 sudarometinę finansinę atskaitomybę ir ją pateikia Bendrijos narių susirinkimui;

58.6 tvarko ir saugo Bendrijos bendrojo naudojimo turto ir objektų registravimo knygą, Bendrijos techninius ir juridinius dokumentus;

58.7 šių įstatų nustatytais atvejais ir narių prašymu pateikia informaciją ir dokumentus Bendrijos narių susirinkimui;

58.8 Bendrijos dokumentus ir duomenis pateikia juridinių asmenų registrai;

58.9 reikiamą informaciją Bendrijos nariams skelbia Bendrijos skelbimų lentose, Bendrijos ar Kauno susivienijimo „Sodai“ internetinėse svetainėse.

58.10 teikia Bendrijos nariams reikalingą informaciją. Išimtiniais atvejais, Bendrijos valdybai priėmus sprendimą, gali būti teikiamos Bendrijos dokumentų kopijos, jei už jas yra sumokėta valdybos nustatyta rinkliava;

58.11 priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo ir kitas sutartis

58.12 atlieka kitas Sodininkų Bendrijų įstatyme ir kitų įstatymų bei kitų teisės aktų, taip pat šių įstatų nustatytas pareigas;

58.13 svarsto neapskaitinio elektros energijos vartojimo vietos apžiūros ir kitų pažeidimų aktus.

59 Bendrijos valdybos pirmininkas dirba vadovaudamasis valdybos patvirtintu darbo reglamentu:

59.1 vienvaldiškai veikia bendrijos valdybos vardu santykiuose su kitais asmenimis;

59.2 pasirašo sutartis, valdybos priimtus dokumentus, kitus informacinius dokumentus;

59.3 organizuoja administracinį darbą ir ūkinę veiklą;

59.4 tvirtina darbuotojų pareigybinius nuostatus, darbo instrukcijas ir kitus vidaus dokumentus.

60 Bendrijos valdyba nagrinėja Bendrijos narių pareiškimus, prašymus bei skundus ir per vieną mėnesį pateikia atsakymą.

61 Bendrijos valdyba dirba pagal susirinkimo patvirtintą darbo reglamentą:

61.1 Bendrijos valdybos sprendimai priimami posėdžiuose. Posėdžių šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas valdybos narys. Valdybos posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 valdybos narių. Balsavimo metu kiekvienas bendrijos valdybos narys turi vieną balsą.

61.2 Valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai valdybos posėdyje sprendžiamas su jo veikla valdyboje susijęs ar jo atsakomybės klausimas.

61.3 Valdybos sprendimas laikomas priimtu, kai už jį balsuoja daugiau kaip pusė valdybos narių. Jei bendrijos valdybos narių balsai "už" ir "prieš" pasiskirsto po lygiai, lemia Bendrijos valdybos pirmininko balsas. Valdybos posėdžiai turi būti protokoluojami, išskyrus atvejį, kai sprendimą pasirašo visi valdybos nariai.

61.4 Bendrijos valdyba turi užtikrinti, kad revizijos komisijai būtų pateikti visi nurodytam patikrinimui reikalingi Bendrijos dokumentai.

61.5 Ne vėliau kaip likus 10 dienų iki eilinio bendrijos narių susirinkimo Bendrijos valdyba privalo parengti Bendrijos veiklos ataskaitą. Joje turi būti Bendrijos veiklos per ataskaitinius, finansinius metus apžvalga, svarbiausi įvykiai Bendrijoje einamaisiais finansiniais metais iki eilinio narių susirinkimo, Bendrijos veiklos planai ir prognozės.

62 Bendrijos valdybos narių, nevykdančių arba ne tinkamai vykdančių pareigas, atsakomybę nustato Civilinis kodeksas, Sodininkų Bendrijų įstatymas ir kiti įstatymai.

63 Bendrijos valdybos nariai privalo solidariai atlyginti Bendrijai nuostolius, padarytus dėl valdybos sprendimų, priimtų pažeidžiant Sodininkų Bendrijų ir kitus įstatymus.

64 Nuo pareigos atlyginti nuostolius atleidžiami tie valdybos nariai, kurie balsavo prieš tokį sprendimą arba nedalyvavo posėdyje jį priimant ir per 7 kalendorines dienas po to, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokį sprendimą, teikė posėdžio pirmininkui rašytinį protestą.

65 Valdybos nario atsistatydinimas ar atšaukimas iš pareigų neatleidžia jo nuo dėl jo kaltės padarytų nuostolių atlyginimo.

66 Valdybos narys gali būti atleidžiamas nuo nuostolių, kuriuos jis padarė eidamas savo pareigas, atlyginimo, jeigu jis rėmėsi Bendrijos dokumentais ir kita informacija, kurių tikrumu nebuvo pagrindo abejoti, arba veikė neviršydamas normalios ūkinės rizikos. Ginčus dėl nuostolių atlyginimo sprendžia teismas įstatymų nustatyta tvarka.

## **IX. BENDRIJOS VEIKLOS KONTROLĖ**

67 Bendrijos ūkinę finansinę veiklą kontroliuoja išrinktas revizorius arba revizijos komisija iš trijų narių. Revizorius, revizijos komisija ir jos pirmininkas renkami narių susirinkime 3 metų kadencijai. Revizoriaus arba revizijos komisijos darbo tvarką nustato jos darbo reglamentas.

68 Revizijos komisijos nariu negali būti Bendrijos valdybos nariai, jų sutuoktiniai ar sugyventiniai, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, ir asmenys, kuriuos su valdybos nariais sieja artimi giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai (tėviai), vaikai (vaikai), broliai, seserys, taip pat sutuoktinių ar sugyventinių broliai, seserys, tėvai ir vaikai).

69 Revizorius arba revizijos komisija:

69.1 tikrina Bendrijos ūkinę finansinę veiklą;

69.2 informuoja Bendrijos narių susirinkimą, Bendrijos valdybą apie Bendrijos veiklos pažeidimus;

69.3 finansiniams metams pasibaigus, narių susirinkimui pateikia išvadą dėl Bendrijos metinės finansinės atskaitomybės;

69.4 privalo atlikti neeilinį ūkinės finansinės veiklos patikrinimą, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/4 bendrijos narių, ir ataskaitą pateikti Bendrijos narių susirinkimui.

69.5 turi iniciatyvos teisę sušaukti Bendrijos narių susirinkimą

## **X. TIKSLINIŲ, KAUPIAMŲJŲ IR KITŲ SU BENDRIJOS VEIKLA SUSIJUSIŲ ĮNAŠŲ NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKA, NEPINIGINIŲ ĮNAŠŲ VERTINIMO BEI BENDRIJOS NARIŲ IR JŲ ŠEIMOS NARIŲ DARBO SAŃAUDŲ ĮSKAITYMO Į ĮNAŠUS TVARKA.**

70 Bendrijos bendrojo naudojimo objektų atnaujinimui (remontui ar rekonstrukcijai) ar modernizavimui, taip pat lėšų įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytiems privalomiesiems statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimams įgyvendinti, taip pat su ilgalaike Bendrijos veikla susijusiems projektams įgyvendinti, reikalingų kaupiamųjų ir tikslinių lėšų kaupimo ir mokėjimo tvarka turi būti numatyta metiniuose ir ilgalaikiuose Bendrijos planuose, kuriuos tvirtina Bendrijos narių susirinkimas.

71 Nepiniginiai įnašai įvertinami Bendrijos valdybos sudarytos komisijos. Komisijos posėdžiai protokoluojami ir pagal komisijos įvertinimą Bendrijos valdyba priima sprendimą užskaityti įnašus.

72 Bendrijos valdybos organizuojamuose bendrojo naudojimo teritorijos tvarkymo ar kituose darbuose (talkose) turi dalyvauti visi Bendrijos nariai. Jei Bendrijos narys negali tokiose talkose dalyvauti, jis privalo įmokėti į Bendrijos sąskaitą Bendrijos narių susirinkimo nustatyta piniginių įnašą, kuris naudojamas samdomų darbuotojų darbui apmokėti.

## **XI. BENDRIJOS TURTAS, PAJAMŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKA**

73 Bendrijos turtas valdomas, naudojamas, juo disponuojama įstatymų ir Bendrijos įstatų nustatyta tvarka.

74 Sodininkams bendrosios dalinės nuosavybės teise priklauso sodininkų bendromis lėšomis ar bendromis lėšomis ar bendromis sutelktomis lėšomis pastatyti, įrengti ar kitaip įsigyti bendrojo naudojimo objektai: bendrojo naudojimo žemė su bendrojo naudojimo pastatais ir įrenginiais (tvoros, vartai, poilsio aikštelės, pliažai, miškai, vandens telkiniai ir kt.); bendroji inžinerinė įranga - vandentiekio, kanalizacijos, dujų, elektros, telekomunikacijų ir rodmenų tinklai, melioracijos įrenginiai, keliai, tiltai, lieptai, vamzdynai ir angos, elektros skydai ir kita bendrojo naudojimo inžinerinė techninė įranga, esanti bendrojo naudojimo teritorijose bei patalpose ar konstrukcijose, taip pat šie objektai, įrengti sodo sklypuose, jeigu jie susiję su visos mėgėjiško sodo teritorijos inžinerinės techninės įrangos veikimu ir jeigu jie nėra kitų asmenų nuosavybė.

75 Bendrijos valdyba privalo sudaryti bendrojo naudojimo objektų aprašą ir prireikus jį papildyti arba pakeisti. Šiame apraše turi būti nurodyta bendrojo naudojimo objektų techninė būklė. Bendrijos

- valdyba bendrojo naudojimo objektų aprašą viešai paskelbia nariams ir pateikia jį kitiems žinomiems su bendrojo naudojimo objektų valdymu susijusiems suinteresuotiems asmenims. Kiekvienas Bendrijos narys turi teisę ginčyti bendrojo naudojimo objektų aprašą ir reikalauti turto inventorizaciją atlikti iš naujo. Sprendimus dėl pakartotinės inventorizacijos priima Bendrijos narių susirinkimas.
- 76 Bendrijai priklausančio nuosavybės teise turto sąrašas tvirtinamas Bendrovės valdybos kiekvienais kalendoriniais metais pateikiant turto aprašą ir kitus jį nustatančius duomenis.
- 77 Bendrijos pajamas sudaro:
- 77.1 Bendrijos nario mokesčiai ir tiksliniai įnašai;
  - 77.2 pajamos iš Bendrijos turto;
  - 77.3 iš Bendrijos veiklos gautos pajamos;
  - 77.4 valstybės ar savivaldybės tikslinės paskirties lėšos;
  - 77.5 fizinių ar juridinių asmenų negražintinai ( parama, labdara, pagal testamentą, dovanojimas) perduoti ar padovanoti pinigai ir kitas turtas;
  - 77.6 pajamos iš fizinių asmenų pajamų mokesčio;
  - g. kitos teisėtai įgytos pajamos.
- 78 Bendrijos nario mokesčiai mokami pinigais. Tiksliniai įnašai gali būti piniginiai ir nepiniginiai. Nepiniginiais įnašais negali būti darbai ir paslaugos.
- 79 Bendrijos lėšų panaudojimas yra nustatomas Bendrijos narių susirinkimo nustatyta tvarka, tvirtinant Bendrijos metinę pajamų ir išlaidų sąmatą. Lėšos sukauptos infrastruktūros tvarkymui, negali būti naudojamos administravimo išlaidoms padengti.
- 80 Bendrijos pajamų apskaita tvarkoma vadovaujantis Buhalterinės apskaitos įstatymu.

## **XII. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

- 81 Bendrijos įstatų pakeitimo projektą rengia jo iniciatoriai. Jei įstatų projektą ruošia ne valdyba, jis pateikiamas valdybai. Sprendimą dėl įstatų pakeitimo projekto įtraukimo į Bendrijos narių susirinkimo darbotvarkę priima valdyba. Jei bendrijos narių susirinkimas šaukiamas iniciatorių sprendimu, sprendimą dėl įstatų projekto įtraukimo į darbotvarkę priima susirinkimo sušaukimo iniciatoriai.
- 82 Keisti Bendrijos įstatus gali tik bendrijos narių susirinkimas. Nutarimams šiais klausimais priimti reikia ne mažiau 1/2 susirinkime dalyvaujančių narių balsų.
- 83 Bendrijos įstatus ir jų pakeitimus pasirašo Bendrijos narių susirinkimo, priėmusio sprendimą pakeisti įstatus, įgaliotas asmuo.
- 84 Bendrijos valdyba įstatų pakeitimus ir visą pakeistų įstatų tekstą kartu su kitais teisės aktų nurodytais dokumentais pateikia juridinių asmenų registru.
- 85 Pakeisti Bendrijos įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

## **XIII. BENDRIJOS PABAIGA IR PERTVARKYMAS**

- 86 Bendrija reorganizuojama, likviduojama ir pertvarkoma Civilinio kodekso ir Sodininkų Bendrijų įstatymo nustatyta tvarka.

## **XIV. GINČŲ SPRENDIMAS**

- 87 Ginčai tarp Bendrijos ir Bendrijos narių, tarp Bendrijos ir kitų fizinių ar juridinių asmenų sprendžiami Civilinio kodekso nustatyta tvarka, vadovaujantis Sodininkų Bendrijų įstatymo nuostatomis.
- 88 Jeigu Bendrijos nariai pageidauja raštu, jų tarpusavio ginčus gali nagrinėti Bendrijos valdyba arba Bendrijos narių susirinkimas.
- 89 Ginčas pirmiausia nagrinėjamas Bendrijos valdybos posėdyje valdybos darbo reglamento nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo pareiškimo gavimo. Valdybai nusprendus, Bendrijos narių ginčas gali būti perduotas spręsti artimiausiam Bendrijos narių susirinkimui.
- 90 Apie priimtą sprendimą šalims pranešama raštu.
- 91 Jeigu ginčo šalys nesutinka su priimtu sprendimu, jų ginčas įstatymų nustatyta tvarka toliau gali

būti sprendžiamas teisme.

#### **XV.BENDRIJOS SKELBIMŲ IR PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA**

92 Bendrijos vieši pranešimai ir kita informacija, kurią bendrija privalo paskelbti, įstatymų nustatytais terminais skelbiami dienraštyje "Kauno diena", informacija, su kuria privalu susipažinti, bendrijos kreditorius ar asmenims, kuriems privalu pranešti, pranešama pasirašytinai ar registruotu laišku.

93 Bendrijos valdybos pirmininkas atsakingas už pranešimų ir skelbimų savalaikį paskelbimą.

Patvirtinta sodininkų bendrijos „JUDRĖ“  
narių susirinkime

Bendrijos narių susirinkimo įgaliotas asmuo

Valdybos pirmininkas